

Duale Hochschule Baden-Württemberg
Center for Advanced Studies
ZHL Testzentrum
Bildungscampus 13
74076 Heilbronn

Ich beantrage die Zulassung zur Eignungsprüfung für beruflich Qualifizierte¹ nach § 58 Absatz 2 Nummer 6 LHG:

Daten Antragsteller*in

Anrede:	☐ Frau	☐ Herr	☐ divers
Vorname:			
Nachname:			
Geburtsdatum:		Geburtsort:	
Straße, Hausnummer:			
PLZ:		Ort:	
Telefon/Mobil:		E-Mail:	
vorauss. Studienbeginn:			
vorauss. Studiengang:			
vorauss. Studienakademie:			
Anmeldung zur Eignungsprüfung im Jahr:			

Sofern sich meine oben genannten Angaben ändern (insbesondere Adresse), teile ich dies unverzüglich dem Testzentrum unter testzentrum@cas.dhbw.de mit.

Bitte wenden!

¹ Die Eignungsprüfung für beruflich Qualifizierte des ZHL Testzentrums der DHBW wird von allen DHBW Studienakademien anerkannt. Bitte bewahren Sie das Zeugnis und den Bescheid über die Eignungsprüfung auf. Zur Immatrikulation an der DHBW sind der zuständigen Stelle der jeweiligen DHBW Studienakademie (i. d. R. dem zuständigen Studiengangsekretariat bzw. dem zentralen Studierendenservice) diese Dokumente zusammen mit der Bescheinigung über das Beratungsgespräch vorzulegen.

Beratungsgespräch

Bevor Sie Ihren Antrag auf Zulassung zur Eignungsprüfung stellen, ist zunächst die Teilnahme an einem Beratungsgespräch vorgesehen. Die Bescheinigung über das erfolgte Beratungsgespräch ist dem Antrag auf Zulassung beizufügen, siehe „Erforderliche Unterlagen“.

Das Beratungsgespräch dient dazu, Sie insbesondere über die Studienmöglichkeiten sowie über Inhalte, Aufbau und Anforderungen eines Studiums zu informieren. Es werden die Möglichkeiten spezifischer Vorbereitung auf das Studium unter Einbeziehung der Anforderungen im angestrebten Studiengang aufgezeigt. Ebenso werden Sie über die Inhalte, die Anforderungen und den Ablauf der Eignungsprüfung informiert sowie auf Vorbereitungsmöglichkeiten auf die Eignungsprüfung hingewiesen.

Bitte wenden Sie sich zur Vereinbarung eines Termins für das Beratungsgespräch an die **DHBW Studienakademie**, an der Sie voraussichtlich studieren werden, die für die Durchführung des Beratungsgesprächs zuständig ist.

Erforderliche Unterlagen

Der Antrag auf Zulassung zur Prüfung ist bis spätestens vier Wochen vor dem jeweiligen Prüfungstermin (**Frist Eignungsprüfung 2026: 23.02.2026**) unter Angabe des angestrebten Studiengangs und der angestrebten Studienakademie an das ZHL Testzentrum der DHBW zu richten (**Ausschlussfrist**).

Folgende Unterlagen sind in der genannten Form dem Antrag auf Zulassung beizufügen:

- ☐ 1. **Nachweis über eine mindestens zweijährige abgeschlossene Berufsausbildung** in einem dem angestrebten Studiengang fachlich entsprechenden Bereich (**amtlich beglaubigte Kopie² oder Original³**),
- ☐ 2. **Nachweis über eine in der Regel dreijährige Berufserfahrung** in einem dem angestrebten Studiengang fachlich entsprechenden Bereich (**amtlich beglaubigte Kopie² oder Original³**),
- ☐ 3. **Bescheinigung über die Teilnahme an einem Beratungsgespräch⁴** und
- ☐ 4. **Tabellarischer Lebenslauf** mit Angaben über die bisherige schulische Ausbildung, den beruflichen Werdegang und die ausgeübte Berufstätigkeit.

In besonders begründeten Einzelfällen ist auch beim Nachweis einer mehrjährigen herausgehobenen oder inhaltlich besonders anspruchsvollen Tätigkeit eine Zulassung zur Eignungsprüfung für einen der Tätigkeit fachlich entsprechenden Studiengang möglich. Mehrjährigkeit setzt eine mindestens vierjährige Berufstätigkeit voraus. Eine herausgehobene Tätigkeit liegt vor, wenn durch Zeugnisse und Referenzen nachgewiesen wird, dass der*die Studienbewerber*in eine Führungsposition mit Personalverantwortung ausübt. Eine besonders anspruchsvolle Tätigkeit ist ein Aufgabenbereich, der regelmäßig von guten Absolvent*innen des betreffenden Studienganges wahrgenommen wird.

In diesem Fall sind dem Antrag auf Zulassung folgende Unterlagen beizufügen:

- ☐ **Nachweis über eine mindestens vierjährige herausgehobene oder inhaltlich besonders anspruchsvolle Tätigkeit** in einem dem angestrebten Studiengang fachlich entsprechenden Bereich (**amtlich beglaubigte Kopie² oder Original³**) und
- ☐ Die unter 3. und 4. genannten Unterlagen

Bitte beachten Sie: Die beim Testzentrum von Ihnen eingereichten Unterlagen finden ausschließlich im Rahmen des Zulassungsverfahrens zur Eignungsprüfung Verwendung. Eine Weitergabe der Unterlagen vom Testzentrum an die DHBW Studienakademien erfolgt nicht. Bei erfolgreichem Bestehen der Eignungsprüfung müssen zur Immatrikulation an der DHBW Studienakademie die Unterlagen über Berufsausbildung, Berufserfahrung und Beratungsgespräch ggfs. nochmals vorgelegt werden.

² Amtliche Beglaubigungen nehmen die Gemeinden, die Landkreise und die unteren Verwaltungsbehörden vor.

³ Wir empfehlen Ihnen, uns keine Originale von Zeugnissen oder Verträgen zuzusenden, da diese auf dem Postweg verloren gehen könnten. Amtlich beglaubigte Kopien hiervon sind ausreichend.

⁴ Sie können hierzu das Formular *Bescheinigung Beratungsgespräch* verwenden, das Sie zum Download auf der Website des Testzentrums finden unter www.testzentrum.dhbw.de/eignungspruefung/schriftlicher-antrag.

Erklärung

Zutreffendes bitte ankreuzen und ausfüllen:

- ☐ Ich habe an einer Eignungsprüfung für beruflich Qualifizierte bisher **nicht teilgenommen**.
- ☐ Ich habe bereits wie folgt an einer oder mehreren Eignungsprüfungen für beruflich Qualifizierte **teilgenommen**:

Jahr der Prüfung	Studiengang, für den die Prüfung absolviert wurde	Hochschule, an der die Prüfung absolviert wurde	Ergebnis der Prüfung
			☐ bestanden ☐ nicht bestanden
			☐ bestanden ☐ nicht bestanden
			☐ bestanden ☐ nicht bestanden
			☐ bestanden ☐ nicht bestanden

- ☐ Ich habe um Zulassung zu einer weiteren Eignungsprüfung für beruflich Qualifizierte bereits **nachgesucht**.

Bitte beachten Sie: Wer die Eignungsprüfung nicht bestanden hat, kann sie zweimal wiederholen; die Wiederholung umfasst alle Prüfungsteile. Wer die Eignungsprüfung in einem Studiengang erfolgreich abgelegt hat oder bei Nichtbestehen verbindlich auf deren Wiederholung verzichtet, kann zu einer Eignungsprüfung eines Studienganges zugelassen werden, der einem anderen Studienbereich zugeordnet ist.

Wichtige Hinweise vor Antragstellung

! Gebührenpflichtiger Antrag	Jeder Antrag auf Zulassung zur Eignungsprüfung ist gebührenpflichtig. Die jeweils geltende Gebühr nach Gebührensatzung entsteht mit dem Eintreffen des vorliegenden Antrags am Testzentrum, d. h. ab diesem Zeitpunkt handelt es sich um einen gebührenpflichtigen Antrag. Somit ist die Gebühr nach Eingang des Antrags auch dann zu zahlen, wenn Sie sich nicht mehr für die Teilnahme an der Prüfung interessieren.
! Vollständigkeit Antragsunterlagen	Achten Sie darauf, dass das Antragsformular vollständig ausgefüllt und unterschrieben ist und alle erforderlichen Unterlagen in der genannten Form beigelegt sind.
! Fristen	Der Antrag auf Zulassung zur Prüfung ist bis spätestens vier Wochen vor dem jeweiligen Prüfungstermin (Frist Eignungsprüfung 2026: <u>23.02.2026</u>) zu stellen (Ausschlussfrist).
! Nachteilsausgleich (siehe auch § 11 Prüfungsordnung Eignungsprüfung)	Wenn Sie wegen einer Behinderung, einer chronischen oder andauernden Erkrankung nicht in der Lage ist, eine Prüfungsleistung ganz oder teilweise in der vorgegebenen Form oder innerhalb der festgelegten Fristen abzulegen, sind auf Antrag angemessene Maßnahmen zum Ausgleich der Beeinträchtigungen zu gewähren (Nachteilsausgleich). ■ Der Antrag auf Nachteilsausgleich ist frühzeitig, spätestens einen Monat vor der jeweiligen Prüfung zu stellen. Eine Vorlage für den Antrag auf Nachteilsausgleich inkl. weiterer Infos finden Sie unter www.testzentrum.dhbw.de/informationen/dokumente. ■ Die dem Antrag zugrundeliegenden Tatsachen sind i. d. R. durch ein geeignetes fachärztliches Attest (nicht älter als 6 Monate, mit Angaben zu Art und Auswirkungen der Erkrankung auf die Prüfungsfähigkeit, sowie Art und Umfang der für Prüfungen empfohlenen Ausgleichsmaßnahmen) glaubhaft zu machen.

Weitere Informationen zur Eignungsprüfung, ebenso wie die zugrundeliegenden Satzungen, finden Sie auf der Website des Testzentrums unter <https://www.testzentrum.dhbw.de/eignungspruefung>.

Unterschrift Antragsteller*in

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller*in

Datenschutzhinweise

Wir nutzen Ihre Daten ausschließlich für die mit diesem Antrag verbundenen Zwecke. Informationen zum Datenschutz finden Sie in unserer Datenschutzerklärung auf unserer Website unter www.testzentrum.dhbw.de/datenschutz.